গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

এবং

মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর- এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ – জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১৫

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৬

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশের শিক্ষা ব্যবস্থায় মাদ্রাসা শিক্ষা একটি গুরুত্বপূর্ণ ধারা ।শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে ২৮ ডিসেম্বর, ১৯৯৫ সনে বিএমটিটিআই-এর যাত্রা শুরু হয় । GOB-এর ১০ কোটি টাকা অর্থায়নে ইনস্টিটিউটের অবকাঠামো নির্মাণ করা হলেও নানাবিধ কারণে নিয়মিত কোর্স চালু করা সম্ভব হয় নি । ২০০২ সাল থেকে বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ডের আর্থিক সহায়তায় এখানে নিয়মিতভাবে দাখিল স্তরের শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কোর্স চালু হয় । পরবর্তীতে ২০০৭ সাল থেকে রাজস্ব বাজেটের আওতায় সিনিয়র মাদ্রাসা প্রভাষকদের জন্য বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কোর্স শুরু হয়। পর্যায়ক্রমে সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ, দাখিল মাদ্রাসার সুপার/সহ-সুপার ও ইবতেদায়ী মাদ্রাসার প্রধানদের জন্য শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ কোর্স চালু করা হয় ।সম্প্রতি এবতেদায়ী স্তরের শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ কোর্স ও চালু করা হয়েছে। এ সকল কোর্সে বিষয়ভিত্তিক পাঠ্যসূচি ছাড়াও আইসিটি এবং পেডাগজির উপর প্রয়োজনীয় বিষয়বস্তু অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে । এ সব পাঠসামগ্রীকে ম্যানুয়াল আকারে প্রকাশ করে প্রশিক্ষণার্থীদেরকে সরবরাহ করা হয়। এ ছাড়াও ২০১২ সাল থেকে মাদ্রাসা শিক্ষকদের জন্য চাকুরীপূর্ব প্রশিক্ষণ ১ বছর মেয়াদী বিএমএড (ব্যাচেলর অব মাদ্রাসা এডুকেশন) কোর্সের কার্যক্রম চলমান রয়েছে । বিগত তিন বছরে ৮০৪৯ জন শিক্ষকের প্রশিক্ষণ সহ এযাবত সর্বমোট ৩১৬৯৮ জন মাদ্রাসা শিক্ষককে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

মাদ্রাসার সকল স্তরের সকল শিক্ষক কে প্রশিক্ষণের আওতায় আনা।
প্রশিক্ষকদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন বৈদেশিক প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা করা।
বিএমটিটিআই-এর কর্মকর্তা, কর্মচারীর শুন্য পদ পূরণ ও নতুন পদ সৃষ্টি।
উন্নয়ন প্রকল্প প্রনয়ন ও অনুমোদন।
অবকাঠামো উন্নয়ন ।
ইম্পেক্ট স্টাডি পরিচালনা করা ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জাতীয় শিক্ষানীতি ২০১০ ও এসডিজি-৪ এর আলোকে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে কর্ম চিহ্নিতকরণ ও বাস্তবায়ন।
ব্যয় ও সময় সাশ্রয়ী এবং সহজলভ্য সেবা প্রদানের লক্ষ্যে প্রশিক্ষন আরো বাস্তবমূখী করা।
ডিজিটাল বাংলাদেশ ও এসডিজি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল পর্যায়ের জন্য আইসিটি কোর্স ও এবতেদায়ী শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ কোর্স চালু ।
ডিজিটাল বাংলাদেশ নির্মাণের লক্ষ্যে সকল মাদ্রাসা শিক্ষককে প্রশিক্ষণের আওতায় এনে অধিকতর দক্ষ ও আধুনিক করে গড়ে তোলা ।
বিএমটিটিআই-শক্তিশালীকরণের জন্য প্রকল্প প্রণয়ন, অনুমোদন ও বাস্তবায়ন।
ক্যাম্পাসে শব্দ দূষণ প্রতিরোধ করা।
সকল ভবনে সুপেয় পানির ব্যবস্থা কর।
ভবনসমূহের মধ্যে চলাচলের জন্য ছাউনিসহ করিডোর নির্মান কর।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১. বিভিন্ন স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ১৯২০জন।
- ২. বিভিন্ন স্তরের মাদ্রাসা প্রধানদের শিক্ষা ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ ৪৯০ জন।
- ৩. ব্যাচেলর অব মাদরাসা এডুকেশন (বিএমএড) প্রশিক্ষণ ১০৫জন।
- ৪. আইসিটি ল্যাবসমূহের অধিকতর উন্নয়ন।
- ৬ ই-নথি কার্যক্রম চালু।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

এবং

মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর- এর মধ্যে ২০২০ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উচ্চ নৈতিকতা ও মূল্যবোধসম্পন্ন, দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

শিক্ষানীতি ২০১০ ও এসডিজি -৪ এর আলোকে মাদ্রাসা শিক্ষার সকল পর্যায়ে যুগোপযোগী আধুনিক মান সম্পন্ন শিক্ষা নিশ্চিত করার মাধ্যমে উচ্চ নৈতিকতা ও মূল্যবোধ সম্পন্ন মানব সম্পদ তৈরির প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরির মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষার্থীদেরকে দক্ষ ও যুগোপযোগী করে গড়ে তোলা।

২. মাদ্রাসা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন।

৩. মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস,ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন।

৪. প্রশিক্ষণের মানোন্নয়ন

৫. বিএমটিটিআই এর সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ

২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি

৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জাতীয় শিক্ষানীতির আলোকে কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ এবং মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও নীতিমালা প্রস্তুতকরণে সহায়তা করা।

২. বিএমটিটিআইএর জন্য সকল প্রকার সরঞ্জাম সংগ্রহ সম্পন্নকরণ।

৩. বিএমটিটিআই এর শূন্য পদসমূহ পূরণ।

৪. মাদ্রাসা শিক্ষার সকল স্তরে (বিশ্ববিদ্যালয় ব্যতীত) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন।

৫. শিক্ষার্থীদের মধ্যে মুক্তিযুদ্ধের চেতনার বিকাশ।

৬. বিএমটিটিআই এর ডাইনামিক ওয়েবসাইটের উন্নয়ন ও ই-নথি কার্যক্রম চালু।

৭. মাদ্রাসা শিক্ষার সাথে সংশ্লিষ্টদের প্রশিক্ষণের পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।

৮. বিএমটিটিআই এর রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের বাজেট প্রণয়ন, ব্যয় মঞ্জুরী প্রদানের জন্য অধিদপ্তরে প্রেরণ ও হিসাব সংরক্ষণ

৯. সরকারের বিভিন্ন বিভাগের সাথে যোগাযোগ রক্ষা।

১০. বাস্তবায়নাধীন সকল উন্নয়ন ও রাজস্ব কার্যক্রমের ধারাবাহিক ও পদ্ধতিগত পরীবিক্ষণ ও মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩		
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রীর ভর্তীর হার বৃদ্ধি	ভর্তির হার	%	১২.৩৮	১২.৪৪	১২.৫০	১২.৫৬	১২.৬২	কামাশিবি, মাশিঅ, বামাশিবো,বিএমটিটিআই	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রীর ঝরে পড়ার হার হ্রাস	ঝরে পড়ার হার	%	৪৪.৮৪	৪৪.২৩	৪৩.৬২	৪৩.০১	৪২.০৪	কামাশিবি, মাশিঅ, বামাশিবো,বিএমটিটিআই	ব্যানবেইস
আলিম পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রীর ভর্তীর হার বৃদ্ধি	ভর্তির হার	%	৩.৬৩	৩.৬৭	৩.৭৫	৩.৮১	৩.৮৭	কামাশিবি, মাশিঅ, বামাশিবো,বিএমটিটিআই	ব্যানবেইস
আলিম পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রীর ঝরে পড়ার হার হ্রাস	ঝরে পড়ার হার	%	২৭.৮৯	২৬.৮৮	২৬.০২	২৫.০০	২৪.০০	কামাশিবি, মাশিঅ, বামাশিবো, বিএমটিটিআই	ব্যানবেইস
ফাযিল পর্যায়ে ছাত্র/ছাত্রীর ভর্তীর হার বৃদ্ধি	ভর্তির হার	%	১.৬৩	১.৮১	২.০২	২.২৫	২.৪৭	কামাশিবি, মাশিঅ, বামাশিবো, ইআবি, বিএমটিটিআই	ব্যানবেইস

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরির মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষার্থীদেরকে দক্ষ ও যুগোপযোগী করে গড়ে তোলা।	৩৫	[১.১] এবতেদায়ী স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] এবতেদায়ী স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	১০		৭৭৪	৭০০	৬০০	৫৬০	৫০০	৪৫০	৮০০	৮৫০
		[১.২] দাখিল স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] দাখিল স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১১৭৬	১০০৫	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১১৫০	১২০০
		[১.৩] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৩.১] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রশিক্ষিত প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপক	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	২০৫	২১৯	২২০	১৯৫	১৭৫	১৫৪	১৩২	২৩০	২৫০
		[১.৪] জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে বিএমএড কোর্স পরিচালনা	[১.৪.১] বিএমএড ডিগ্রিপ্রাপ্ত শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	১০৩	১০৩	১০৫	৯৪	৮৪	৭৩	৬৩	১১০	১১৫
[২] মাদ্রাসা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন।	২০	[২.১] এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধানদের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষিত এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধান	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	৩৩৬	২২৬	১৪০	১২০	১১০	১০০	৯০	১৫০	১৬০
		[২.২] দাখিল মাদ্রাসা সুপার/ সহ সুপারগণের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষিত দাখিল মাদ্রাসার সুপার/ সহ সুপার	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৩৭৪	৩০৮	২৫০	২২০	২০০	১৭৫	১৫০	৩০০	৩২০
		[২.৩] সিনিয়র মাদ্রাসা অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষগনের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১১৮	৮৯	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১৪০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস,ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন।	৮	[৩.১] মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই ও দলিল সরবরাহ ও প্রশিক্ষণার্থীদেরকে অবহিতকরণ	[৩.১.১] সরবরাহকৃত মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৮০	১০০	১২০	৯০	৮০	৭০	৬০	১৪০	১৬০
		[৩.২] জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন	[৩.২.১] উদযাপিত জাতীয় দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৭	০৭	০৭	০৭	০৬	০৫	০৪	০৭	০৭
[৪] প্রশিক্ষণের মানোন্নয়ন	৭	[৪.১] প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েলসমূহ আধুনিকায়ন ও পরিমার্জন	[৪.১.১] পরিমার্জিত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	০৫	০৫	০৬	৫	৪	৩	২	০৬	০৬
[৫] বিএমটিটিআই এর সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে মাদ্রাসা শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ।	৫	[৫.১] ইনহাউজ প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মকর্তা কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	[৫.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সমষ্টি	সখ্যা	৫	৩৪	২৩	২৫	২০	১৮	১৫	১৪	২৭	৩০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪						
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১১					
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪	৩	২				
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২				
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ															
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিস্পত্তিকৃত	সমষ্টি	%	২			৮০	৭০	৬০				
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরন	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০২.২১	১৫.০৩.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৫.২১			
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	২			২৫.০২.২১	২৫.০৩.২১	২৫.০৪.২১	২৫.০৫.২১			
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৫০	৪০	৩০	২০			
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৫	৪					
		[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১						

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৮০				
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			১০০	৯০	৮০				
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১			৫০	৪০	৩০	২৫			
		[৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[৩.৪.১] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১২.২০	১৪.০১.২১	১৫.০২.২১				

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিত প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

-- ------------------------------

অধ্যক্ষ তারিখ

বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট

২৯-৭-২০২০

-- ------------------------------

মহাপরিচালক তারিখ

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	কামাশিবি	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
২	বামাশিবো	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড
৩	মাশিঅ	মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
৪	বিএমটিটিআই	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
৫	ব্যানবেইস	বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো
৬	ইআবি	ইসলামি আরবি বিশ্ববিদ্যালয়

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	উপাত্ত সূত্র
[১.১] এবতেদায়ী স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] এবতেদায়ী স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	এবতেদায়ী স্তরের শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান করা হ।	বিএমটিটিআই	প্রশিক্ষিত শিক্ষকের উপস্থিতি	বিএমটিটিআই
[১.২] দাখিল স্তরের মাদ্রাসা শিক্ষকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] দাখিল স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	দাখিল স্তরের শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান করা হোয়।	বিএমটিটিআই	প্রশিক্ষিত শিক্ষকের উপস্থিতি	বিএমটিটিআই
[১.৩] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপকদের ৪ সপ্তাহব্যাপী বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৩.১] সিনিয়র মাদ্রাসার প্রশিক্ষিত প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপক	সিনিয়র মাদ্রাসার প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ দেওয়া হোয়।	বিএমটিটিআই	প্রশিক্ষিত শিক্ষকদের উপস্থিতি	বিএমটিটিআই
[১.৪] জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে বিএমএড কোর্স পরিচালনা	[১.৪.১] বিএমএড ডিগ্রিপ্রাপ্ত শিক্ষক	মাদ্রাসা শিক্ষকদের জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অধীনে বিএমএড ডিগ্রি প্রদান করা হোয়।	বিএমটিটিআই	বিএমএড ভর্তি তালিকা	বিএমটিটিআই
[২.১] এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধানদের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষিত এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধান	এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধানদের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হ।	বিএমটিটিআই	প্রশিক্ষিত শিক্ষকের উপস্থিতি	বিএমটিটিআই
[২.২] দাখিল মাদ্রাসা সুপার/ সহ সুপারগণের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষিত দাখিল মাদ্রাসার সুপার/ সহ সুপার	দাখিল মাদ্রাসা সুপার/সহ সুপারদের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান।	বিএমতিটিআই	প্রশিক্ষিত শিক্ষকদের উপস্থিতি	বিএমটিটিআই
[২.৩] সিনিয়র মাদ্রাসা অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষগনের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষ	সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষদের শিক্ষা প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	বিএমটিটিআই	প্রশিক্ষিত শিক্ষকদের উপস্থিতি	বিএমটিটিআই
[৩.১] মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই ও দলিল সরবরাহ ও প্রশিক্ষণার্থীদেরকে অবহিতকরণ	[৩.১.১] সরবরাহকৃত মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই	মাদ্রাসা শিক্ষকদের মধ্যে মুক্তিযুদ্ধের চেতনার বিকাশ	বিএমটিটিআই	বই গ্রহীতার স্বাক্ষর	বিএমটিটিআই
[৩.২] জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন	[৩.২.১] উদযাপিত জাতীয় দিবস	যথাযথ মর্যাদায় জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন	বিএমটিটিআই	দিবস উদযাপনের চিত্র সংবলিত বর্ণনা	বিএমটিটিআই
[৪.১] প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েলসমূহ আধুনিকায়ন ও পরিমার্জন	[৪.১.১] পরিমার্জিত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল	প্রশিক্ষণ কোর্সের ম্যানুয়ালসমূহ পরিমার্জন করে প্রকাশ করা।	বিএমটিটিআই	পরিমার্জিত ম্যানুয়াল এর ছবি	বিএমটিটিআই
[৫.১] ইনহাউজ প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মকর্তা কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি	[৫.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	বিএমটিটিআই এর কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	বিএমটিটিআই	প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীর উপস্থিতি	বিএমটিটিআই

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষিত সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষ	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষিত দাখিল মাদ্রাসার সুপার/ সহ সুপার	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	সিনিয়র মাদ্রাসার প্রশিক্ষিত প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপক	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	দাখিল স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষিত এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধান	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	এবতেদায়ী স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষিত সিনিয়র মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ উপাধ্যক্ষ	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষিত দাখিল মাদ্রাসার সুপার/ সহ সুপার	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	সিনিয়র মাদ্রাসার প্রশিক্ষিত প্রভাষক/ সহকারী অধ্যাপক	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	দাখিল স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষিত এবতেদায়ী মাদ্রাসা প্রধান	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে
মন্ত্রণালয় / বিভাগ	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	এবতেদায়ী স্তরের প্রশিক্ষিত শিক্ষক	প্রয়োজনীয় অর্থ প্রাপ্তি	প্রশিক্ষিত শিক্ষক তৈরি	মানসম্মত শিক্ষা প্রদান ব্যাহত হবে